

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
GLAZBENE ŠKOLE FRANA LHOTKE, SISAK
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

07. listopada 2021.

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u skladu sa Statutom Glazbene škole Frana Lhotke Sisak (u daljnjem tekstu: Škola), Školski odbor, na sjednici održanoj 07. listopada 2021. godine donosi ovaj

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA GLAZBENE ŠKOLE FRANA LHOTKE, SISAK ZA ŠK. GOD. 2021./2022.

I OSNOVNI PODACI

Glazbena Škola Frana Lhotke, Sisak upisana je u sudski registar 1. rujna 1992. godine. Upis usklađenja sa Zakonom o ustanovama izvršen je 12. svibnja 1997. godine. Škola djeluje u Sisku neprekidno od 1948. godine, dok prvi podaci o organiziranoj glazbenoj poduci u Sisku datiraju od 1894. godine.

Školom rukovodi ravnatelj, prof. Tomislav Ivšić od 1. lipnja 2007. godine.

Glazbena škola Frana Lhotke djeluje u Sisku, na Trgu Ljudevita Posavskog 2, telefon i telefaks: 044 548 528, ravnatelj – 098/310 703, e-mail: gsfranalhotke@gmail.com. Od 5. listopada 2009. godine odobren je početak rada Područnog odjela u Petrinji, Matije Gupca 31. Škola djeluje u samostalnoj zgradi (bivšoj sinagogi) u centru Siska.

Šifra Škole pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta je 03-076-508.

Glazbenim obrazovanjem u ovoj školi obuhvaćeni su učenici sa područja cijele Sisačko-moslavačke županije (grada Siska, Petrinje, Gline, Popovače, Kutine, Sunje, Lekenika..., te svih prigradskih naselja) što pri organizaciji nastave u školi stvara određene probleme, jer postoji želja učenika i roditelja zbog financijskih razloga za pohađanjem nastave u dva dana u tjednu, što često nije moguće ostvariti.

Djelatnost Škole je glazbena umjetnost sa sljedećim verificiranim programima: glazbenik violinist, violončelist, trubač, klavirist, gitarist, flautist, klarinetist, saksofonist, trombonist, tamburaš, harmonikaš, rogist i tubist u osnovnoj i srednjoj školi, te glazbenik pjevač i glazbenik teorijskog smjera samo u srednjoj školi, kao i predškolski glazbeni odgoj.

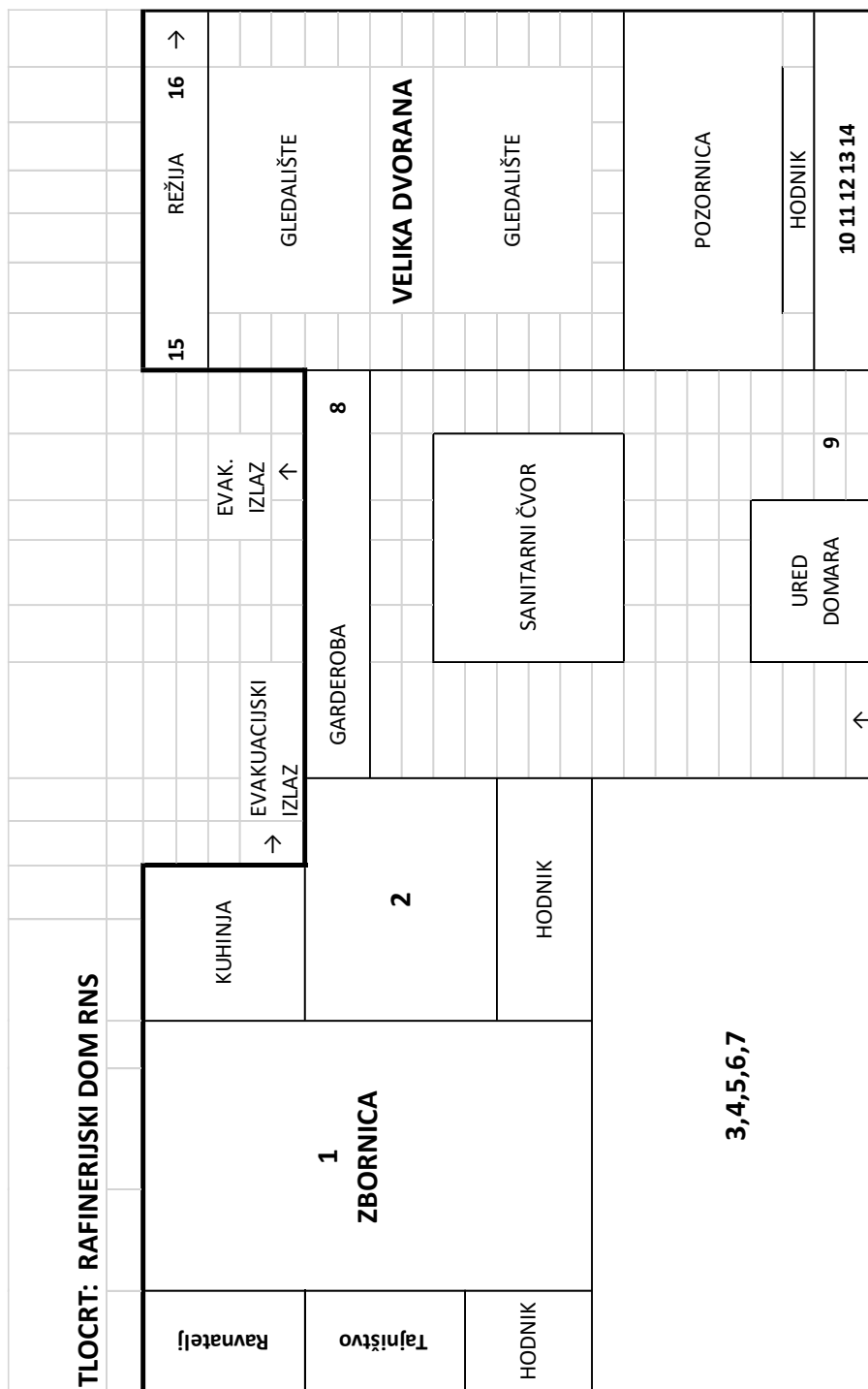
U školskoj godini 2021./2022. upisalo se u osnovnu glazbenu školu u Matičnoj školi u Sisku 237 učenika, u Područnom odjelu u Petrinji 62 učenika, a u programe srednjeg obrazovanja, uključujući i dva razreda pripremnog glazbenog obrazovanja, 52 učenika.

Programi u osnovnoj školi traju šest godina, dok su programi u srednjoj školi četverogodišnji, a za programe zanimanja glazbenik pjevač, glazbenike-puhače i glazbenike teorijskog smjera, traju s dva priprema razreda ukupno šest godina. Osam učenika glazbene škole pohađaju cjelovito obrazovanje po programu za srednje glazbene škole, a ostali učenici pohađaju uz glazbenu i neku drugu redovnu školu.

Zbog potresa koji se dogodio 29.12.2020. u kojem su oštećene Škole na adresi Trg Ljudevita Posavskog 2 u Sisku i Matije Gupca 31 u Petrinji, nastava se održava u zgradi Rafinerijski dom INA, Ante Kovačića 1 u Sisku i Baptističkoj crkvi, Vjekoslava Klaića 19, Petrinja

PRIKAZ PROSTORA PO NAMJENI:

NAZIV PROSTORA	BROJ UČIONICE	NAMJENA
UČIONICA	1	KLAVIR
	2	KLAVIR I TEORIJA
	3	KLAVIR
	4	KLAVIR
	5	KLAVIR
	6	TEORIJA
	7	TEORIJA
	8	TAMBURE
	9	SOLO PJEVANJE
	10	GITARA
	11	GITARA I VIOLONČELO
	12	FLAUTA
	13	VIOLINA I KLARINET
	14	VIOLINA I HARMONIKA
	15	TROMBON I ROG
	16	SAKSOFON I TRUBA
ZBORNICA		-
TAJNIŠTVO		-
URED RAVNATELJA		-
PORTIRNA		-
DVORANA		PRODUKCIJE, KONCERTI I SL.
VANJSKI PROSTOR		
SANITARIJE		
HODNICI		



Ukupna površina zatvorenog školskog prostora je 1250,60 m², u Područnom odjelu u Petrinji 150 m².

Nastavni proces u Školi realizirat će 36 učitelja i nastavnika, od toga su 2 vanjska suradnika. Ostali djelatnici u školi su: tajnica, voditeljica računovodstva, domar-ložač i tri spremačice.

PRIKAZ SVIH ZAPOSLENIH NASTAVNIKA U ŠKOLI

IME I PREZIME	STAŽ	ZVANJE	SPREMA	PREDMET
1. Julijana Akrap	21	prof. klavira	VSS	klavir
2. Ivona Konjetic	4	prof. klavira	VSS	klavir
3. Sanja Krivošić	34	prof. mentor klavira	VSS	klavir
4. Petra Kukavica	1	prof. klavira	VSS	klavir
5. Ivana Galić Ivančić	4	prof. klavira	VSS	klavir
6. Morana Rajman Jelić	40	prof. savjetnik klavira	VSS	klavir
7. Katarina Mandić	0	prof. orgulja	VSS	klavir
8. Snježana Svečnjak	23	prof. klavira	VSS	klavir
9. Marina Mišerić	33	nast. klavira	VŠS	klavir
10. Petra Šket	0	prof. klavira	VSS	klavir
11. Nikolina Halusek	5	prof. orgulja	VSS	klavir
12. Valerija Vranješ	4	prof. teorijskih pred.	VSS	teorijski predmeti
13. Marijana Ivšić Kolić	17	prof. gl. kulture	VSS	solfeggio
14. Vjekoslava Ljubešić	26	prof. glazb. kulture	VSS	solfeggio
15. Draženka Mesec Kramarić	10	mag. gl. pedagogije	VSS	teoret. predm.
16. Ankica Vujnović Tonković	32	dipl. muzikolog mentor savjetnik	VSS	teor. predmeti
17. Marija Zulić	15	prof. teorijskih pred.	VSS	teorijski predmeti
18. Tihana Herceg Ivšić	21	prof. solo pjevanja	VSS	solo pjevanje
19. Iva Mihelić	4	prof. solo pjevanja	VSS	solo pjevanje
20. Anamarija Filipović	5	prof. harmonike	VSS	harmonika
21. Davor Korošec	31	nast. gitare	VŠS	gitara
22. Tomislav Gajski	1	nast. gitare	SSS	gitara
23. Benjamin Čaušević	2	prof. gitare	VSS	gitara
24. Juran Strmecky	1	nast. gitare	SSS	gitara
25. Franjo Pečarić	4	prof. tambura	VSS	tambure
26. Srđan Stanojević	0	nast. tambure	VSS	tambure
27. Svitlana Potebnia	4	prof. violine	VSS	violina
28. Ana Ivanov	1	prof. violine	VSS	violina
29. Dora Merle	2	prof. violončela	VSS	violončelo
30. Milan Schmidt	38	prof. klarineta	VSS	klarinet, saks.
31. Vlatko Šporčić	18	prof. trube	VSS	truba
32. Natalija Jarec	10	prof. saksofona	VSS	saksofon
33. Veronika Kapović	9	prof. roga	VSS	rog
34. Denis Martinuš	5	prof. trombona	VSS	trombon
35. Karin Taradi Heged	24	prof. flaute	VSS	flauta
36. Lidija Ljubičić	17	prof. mr. flaute	VSS	flauta
37. Nathan Ukalović	0	nast. klarineta	SSS	klarinet

38. Robert James Hudulin	4	prof. klarineta	VSS	saksofon
VANJSKI SURADNICI				
39. Ivica Kovačić		mag. prim. edu.	VSS	tambure
40. Nikola Šćapec		prof. harmonike	VSS	harmonika

ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE

IME I PREZIME	SATI TJ.	GOD. STAŽA	ŠK. SPREMA	RADNO MJESTO
JASMINKA ČUNČIĆ ŠPRIŠIĆ	40	15	VSS	TAJNICA
RENATA DELIĆ	40	25	VSS	VOD. RAČUN.
BORIS BRKAŠIĆ	20	29	SSS	DOMAR- LOŽAČ
TEA JANDRIĆ GENEVA	20	5	NK	SPREMAČICA
KATICA GEC	40	3	NK	SPREMAČICA
MIRJANA ČOP	40	11	NK	SPREMAČICA

INSTRUMENTARIJ ŠKOLE

Za obavljanje nastave u Školi se koriste sljedeći instrumenti:

9 klavira, 15 pijanina, 11 el. pijanina, 10 gitara, 1 bas gitara, 1 električna gitara, 3 elektro akustične gitare, 3 akustične gitare, 11 harmonika, 23 flauta, 29 klarineta, 17 truba, 15 saksofona, 1 Orffov instrumentarij, 19 cella, 31 violina, 1 viola, 12 rogova, 18 trombona, 2 eufonija i udaraljke. Od tambura 1 berda, 2 bugarije, 2 čela, 2 e brača, 5 brača i 5 bisernica.

Instrumenti će se zamjenjivati i obnavljati prema financijskim mogućnostima.

Instrumenti se posuđuju se učenicima, kako bi im se pomoglo u početnom glazbenom obrazovanju.

Od školske godine 2020./21. najam instrumenata se plaća 50,00 kn mjesečno.

Novac od participacije roditelja učenika koristiti će se za nabavku novih i popravak starih instrumenata, a nadamo se pri tome i pomoći od Grada i Županije.

II. SADRŽAJI RADA ŠKOLE

a) Nastavni programi

Nastavnici na temelju važećih propisa i nastavnih planova i programa planiraju u Dnevnicima rada pojedinačne nastave, za svakog učenika posebno, gradivo koje učenik mora završiti tijekom nastavne godine.

Nastavnici koji rade grupnu nastavu planiraju u Dnevnicima rada nastavne cjeline, teme i fond sati za svaki nastavni predmet po grupama.

Potrebe za dopunskom nastavom definirat će se u dogovoru s ravnateljem, prema potrebama učenika u tijeku nastavne godine.

Za ovu školsku godinu planiran je jedan jednodnevni ili dvodnevni izlet za nastavnike i učenike osnovne i srednje glazbene škole, i to u mjesecu svibnju.

b) Kalendar djelatnosti škole

VREMENIK DOGAĐANJA I KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE ZA 2021./22. GOD.

RUJAN 2021.		
1.9.	sri.	Početak školske godine
6.9.	pon.	Početak nastavne godine
30.9.	čet.	nastup naši učenika za Erste banku u Laubi
LISTOPAD 2021.		
1.10.	pet.	Međunarodni dan glazbe
4.10.	pon.	Roditeljsko vijeće u 19.30h
5.10.	uto.	Svjetski dan nastavnika
6.10.	sri.	Sjednica N.V. u 13:00h
7.10.	čet.	Školski odbor
11.10.	pon.	Zadnji dan prijava za programe u kulturi grada Siska
12.10.	uto.	Zadnji dan prijava za 59. županijsko natjecanje komornih sastava
13.10.	sri.	Miletićevi dani - Hrvatski gitarski kvartet (Miletićevi dani)
15.10.	pet.	Marko Zupan, flauta - seminar
15.10.	pet.	Zadnji dan prijava kandidata za nagrade HDGPP-a
19.10.	uto.	Miletićevi dani - Varaždinski komorni orkestar
20.10.	sri.	Zadnji dan za ponudu tema za završni rad
22.10.	pet.	Miletićevi dani – Broadway u Sisku
23. i 24.10.		Dani teorije glazbe - Zagreb
27.10.	sri.	Produkcija klavirskog odjela u 17.00h
27.10.	sri.	Produkcija solo pjevača u 19.00h

31.10.	ned.	Zadnji dan za izbor tema za završni rad
STUDENI 2021.		
1.11.	pon.	Svi sveti - blagdan RH
2.11.	uto.	Početak jesenskog odmora učenika
4.11.	čet.	Početak nastave nakon jesenskog odmora učenika
4. - 5.11.		Međunarodno natjecanje Flauta Aurea u Dugom Selu
4.-6.11.		59. županijsko natjecanje komornih sastava
10.11.	sri.	Sjednica N.V. u 13:00h
10.11.	sri.	Amaterski festival sevdalinki od 16.00h
15.11.	pon.	Zadnji dan za prijavu programa za audiciju za Dan škole
17.11.	sri.	Mješovita produkcija - audicija za Dan škole
18.11.	čet.	Dan sijećanja na žrtve DR, Vukovara i Škabrnje - blagdan RH
19.11.	pet.	Nenastavni dan
26.11.	pet.	Svečani koncert za Dan škole u 18:30h
27.11.	sub.	Koncert Kolapjana
29. - 8.12.		„WOODWIND & BRASS“ 5.međunarodno natjecanje puhača u Varaždinu
30.11.	uto.	Zadnji dan za prijavu Obrane završnog rada - zimski rok
PROSINAC 2021.		
2.-4.12.		59. Državno natjecanje komornih sastava
4.12.	sub.	Koncert - Ivan Goran Kovačić
8.12.	sri.	Produkcija klavirskog odjela u 17.00h
8.12.	sri.	Produkcija žičanog odjela u 19.00h
15.12.	sri.	Produkcija učenika P.O. Petrinja
15.12.	sri.	Produkcija solo pjevača u 17.00h
15.12.	sri.	Produkcija gudačeg odjela u 19.00h
17.12.	pet.	Svečani koncert i podjela nagrada u povodu dana HDGPP-a
22.12.	sri.	Sjednica N. V. u 16.00h
22.12.	sri.	Božićna mješovita produkcija u 18.30h
23.12.	čet.	Završetak 1. polugodišta
25.12.	sub.	Božić - blagdan RH
26.12.	ned.	Sveti Stjepan - blagdan RH
SIJEČANJ 2022.		
5. – 7.1.		Seminari i koncerti u sklopu centra izvrsnosti u Opatiji
6.1.	čet.	Sveta tri kralja - blagdan RH
10.1.	pon.	Početak nastave nakon 1. dijela zimskog odmora učenika
VELJAČA 2022.		
9.2.	sri.	Produkcija solo pjevača u 17.00h
9.2.	sri.	Produkcija puhačeg odjela u 19.00h
14.2.	pon.	Zadnji dan prijava za 60. Hrvatsko natjecanje HDGPP (<i>puhači, gudači, zbor i harmonika</i>)
14. - 17.2.		Mladi Padovec natjecanje u Novom Marofu
16.2.	sri.	Sjednica N. V. u 13.00h
16.2.	sri.	Produkcija klavirskog odjela u 17.00h

16.2.	sri.	Produkcija gudačeg odjela u 19.00h
17. - 18.2.		Marko Graziani, violina- seminar
18.2.	pet.	Fašnička produkcija u 18:30h
21.2.	pon.	Početak 2. dijela zimskog odmora učenika
28.2.	pon.	Početak nastava nakon 2. dijela zimskog odmora učenika
OŽUJAK 2022.		
7. - 13.3.		60. Županijsko natjecanje
9.3.	sri.	Radosni koncert humanitarnog karaktera
16.3.	sri.	Mješovita produkcija
17.3.	čet.	Produkcija klavirskog odjela u 17.00h
17.3.	čet.	Produkcija žičanog odjela u 19.00h
30.3.	sri.	Prosviravanje za natjecanje u 19.00h
TRAVANJ 2022.		
1.4.	pet.	Zadnji dan za prijavu Obrane završnog rada – ljetni rok
4.- 10.4.		60. Hrvatsko natjecanje HDGPP (<i>puhači, gudači, zbor i harmonika</i>)
13.4.	sri.	Sjednica N. V. u 13:00h
13.4.	sri.	Mješovita produkcija - audicija za Županijske susrete
14.4.	čet.	Početak proljetnog odmora učenika
16.4.	sub.	Svjetski dan glasa
17.4.	ned.	Uskrs - blagdan RH
18.4.	pon.	Uskrsni ponedjeljak - blagdan RH
25.4.	pon.	Početak nastave nakon proljetnog odmora učenika
27.4.	sri.	Koncert profesora u 18.30h
SVIBANJ 2022.		
1.5.	ned.	Praznik rada - blagdan RH
4.5.	sri.	17. županijski susreti - Kutina
10. - 13.4.		Bistrički zvukolik
11.5.	sri.	Produkcija puhačeg odjela u 19.00h
16. - 25.5.		Godišnji ispiti za maturante
16.5. – 14.6.		Prijave za upis učenika u prvi razred osnovne za šk. god. 2022./2023. Prijave se vrše u tajništvu škole radnim danom od 8:00h – 15:00h ili na mail škole. Obrasci se nalaze u tajništvu i na mrežnim stranicama.
18.5.	sri.	Produkcija žičanog odjela - u 17.00h
18.5.	sri.	Produkcija gudačeg odjela - u 19.00h
25.5.	sri.	Završetak nastavne godine za maturante
25.5.	sri.	Sjednica N. V. u 13:00h (molbe za prijevremene ispite)
25.5.	sri.	Produkcija klavirskog odjela u 17.00h
25.5.	sri.	Produkcija solo pjevača u 19.00h
25.5.	sri.	Produkcija učenika P.O. Petrinja
30.5.	pon.	Dan državnosti - blagdan RH
LIPANJ 2022.		
1.6.	sri.	Prijevremeni ispiti
1.6.	uto.	Početak Obrana (datumi i vrijeme naknadno)
4.6.	sub.	Dan Grada
6. i 8.6.		Godišnji ispiti iz teoretskih predmeta

9. – 15.6.	Godišnji ispiti
14.6. uto.	Zadnji dan prijava za prijemni za 1. razred
15.6. sri.	Roditeljski sastanak za roditelje i kandidate za upis u 1. raz.
16.6. čet.	Tijelovo – blagdan RH
17.6. pet.	Nenastavni dan
17.6. pet.	Objava rasporeda prijemnih ispita za prvi razred iza 12:00h
20.6. pon.	Produkcija gudačeg odjela u 19.00h
20. i 21.6.	Prijemni ispiti za upis u prvi razred prema objavljenom rasporedu
21.6. uto.	Završetak nastavne godine
21.6. uto.	Svjetski dan glazbe
22.6. sri.	Dan antifašističke borbe - blagdan RH
23.6. čet.	Sjednica N. V. u 10:00h
23.6. čet.	Početak unošenja ocjena u maticu, ispisivanje svjedodžbi i sređivanje pedagoške dokumentacije. Priprema za novu školsku godinu...
23.6. – 1.7.	Dopunska nastava
24.6. pet.	Objava rezultata prijemnih za prve razrede iza 15h (oglasna ploča i web)
27.6. - 1.7.	Upisi u 1. razred od 8:00 do 12:00h
SRPANJ 2022.	
4.7. pon.	Prvi popravni rok
4.7. pet.	Sjednica N. V. 10:00h
5. i 6.7.	Potpisivanje svjedodžbi i pregled pedagoške dokumentacije
7.7. čet.	Podjela svjedodžbi u 9:00h. Nakon podjele druženje na Zibelu
10.7. ned.	Zadnji dan prijava za obranu završnog rada – jesenski rok
11.7. pon.	Početak godišnjih odmora
Ostale aktivnosti oko upisa u 1. pr. i 1. sr. biti će objavljene naknadno	
KOLOVOZ 2022.	
23.8. uto.	Zadnji dan godišnjih odmora
25.8. čet.	Popravni ispiti - jesenski rok i popravni ispiti za maturante
25.8. čet.	Sjednica N.V. u 10:00h
26.8. pet.	Obrana završnog rada - jesenski rok
31.8. sri.	Završetak školske godine

Radi većeg uključivanja škole u društvenu sredinu, uz odgojno-obrazovni rad, Škola će tijekom školske godine posvetiti odgovarajuću pozornost realizaciji kulturne i javne djelatnosti koja se provodi kroz suradnju s roditeljima, drugim školama, s privrednim i društvenim organizacijama Siska i šire, izvođenjem javnih produkcija i sudjelovanjem u zajedničkim projektima kulturnih potreba Grada i Županije.

Pored javnih produkcija mješovitog karaktera, tijekom školske godine planiramo interne produkcije učenika uz obvezno prisustvovanje roditelja učenika. Produkcije učenika nastavnici su dužni najaviti voditelju odjela i ravnatelju Škole najmanje mjesec dana prije održavanja, te odrediti termin produkcije.

Kao i proteklih godina, prema potrebi mimo ovoga plana bit će organizirani nastupi učenika, što će jasno pokazati angažiranost nastavnika koja nije izostala niti proteklih godina.

c) UNAPREĐIVANJE RADA ŠKOLE

PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Kolektivno stručno usavršavanje provodit će se putem stručnih aktiva (odjela).

Pročelnici odjela, u dogovoru s nastavnicima koji čine pojedini aktiv, predlažu Nastavničkom vijeću Program rada, te nakon usvajanja on postaje sastavni dio ovoga godišnjeg programa rada. Pročelnici su dužni tijekom godine održati najmanje četiri sastanka odjela.

Svi nastavnici uključeni su u stručne aktive ove škole. U Školi djeluju sljedeći stručni aktiv:

- stručni aktiv nastavnika teorijskih predmeta - voditelj: Ankica Vujnović Tonković
- stručni aktiv nastavnika klavira- voditelj: Sanja Krivošić
- stručni aktiv nastavnika žičanog odjela - voditelj: Davor Korošec
- stručni aktiv nastavnika puhačkog odjela - voditelj: Veronika Kapović
- stručni aktiv nastavnika solo pjevanja i harmonike – voditelj: Tihana Herceg Ivšić
- stručni aktiv gudačkog odjela-voditelj: Svitlana Potebnia

Obvezni segmenti koji će biti planirani u okviru stručnog usavršavanja pojedinih aktiva su:

akceleracija u obrazovanju, planiranje i programiranje, primjena plana i programa za osnovne i srednje glazbene škole, dogovor o ispitnom gradivu, te analiza nastupa učenika na produkcijama.

Stalno stručno usavršavanje provoditi će se putem stručnih seminara za nastavnike te seminara za ravnatelje, tajnike i računovođe, a sukladno programu stručnih skupova u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje. Kako se seminari provode po planu organizatora, nemoguće je detaljno planirati dinamiku usavršavanja, te je stoga ravnatelj ovlašten da prema prispjelim materijalima i prema interesu na pojedinim odjelima nastavnike upućuje na seminare.

PLAN I PROGRAM RADA GUDAČKOG ODJELA

U školskoj godini 2021./2022. bit će održavana nastava:

VIOLINA prof. Svitlana Potebnia

VIOLINA prof. Ana Ivanov

VIOLONČELO prof. Dora Merle

ORKESTAR prof. Svitlana Potebnia

Nastava će se održavati u Sisku. Predviđena su tri sastanka gudačkog odjela tijekom školske godine s ciljem rješavanja problematike i unapređenja struke. Na sastancima će se rješavati problemi vezani uz izvođenje nastave instrumenata i skupnog muziciranja (uspjeh učenika, izostanci i redovitost nastavnog procesa), planiranje i priprema internih i mješovitih produkcija te koncerta klase, analiza nastupa gudačkog odjela, sudjelovanje na natjecanjima, suradnja s roditeljima, organizacija i raspored godišnjih ispita gudačkog odjela, odabir literature za godišnje ispite i kriteriji prilikom ocjenjivanja učenika na godišnjim ispitima.

Planirana natjecanja za šk. God. 2021/2022.

1. -Međunarodno natjecanje "Mladi Padovec" (Novi Marof)
2. - 60. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe HDGPP ožujak 2022.
solisti ožujak 2022.
- 3.- "Bistrički Zvukolik" međunarodno mješovito natjecanje
4. - Međunarodno natjecanje SONUS 2022.

U planu su tri interne produkcije gudača u Sisku (15.12., 16.02., 18.05.), seminar sa prof. Marko Graziani (17.02.2022.-18.02.2022.), sudjelovanje na koncertima u Sisku, kolokvij učenika gudačkog odjela (18-19.11.), Koncert klase prof. Svitlane Potebnie 20.06.2022. sudjelovanje učenika gudačkog odjela na županijskim susretima.

Aktivno sudjelovanje nastavnika gudačkog odjela na seminarima i stručnim vijećima osnovnih i srednjih glazbenih škola u organizaciji HDGPP-a, agencije za odgoj i obrazovanje te drugih stručnih ustanova i udruga prema predloženim temama u svrhu dobivanja informacija o aktualnim metodama nastave u Europi i svijetu (područja metodike, pedagogije i psihologije). Praćenje suvremene stručne literature, časopisa, digitalne tehnologije u školskom sustavu.

Pročelnica odjela:

Svitlana Potebnia, prof.

PLAN I PROGRAM RADA ODJELA ZA TEORIJU GLAZBE ŠKOLSKA GODINA 2021./2022.

U školskoj godini 2021./2022., u Odjelu za teoriju glazbe Glazbene škole Frana Lhotke zaposleni su profesori: Marijana Ivšić Kolić, Vjekoslava Ljubešić, Draženka Mesec Kramarić, Marija Zulić, Valerija Vranješ, i Ankica Vujnović – Tonković.

Nastava teorijskih glazbenih predmeta organizirana je i izvodi se u Sisku i Petrinji i to prema *Nastavnom planu i programu predškolskog i osnovnog obrazovanja za glazbene i plesne škole (2006.)*, za predmete solfeggio, skupno muziciranje – zbor, a prema *Nastavnom planu i programu za srednje glazbene i plesne škole (2008.)* za predmete solfeggio, harmonija, polifonija, povijest glazbe, glazbeni oblici, dirigiranje, čitanje u sviranje partitura, skupno muziciranje i harmonika. Nastavu zbora u osnovnoj i srednjoj školi vodi prof. solo pjevanja Iva Mihalić. Zbog epidemiološke situacije uslijed COVID-19, nije bilo mogućnosti u ovoj školskoj godini osigurati odgovarajuće uvjete za održavanje glazbenog vrtića.

Početak školske godine planiraju se poslovi vezani uz organizaciju i pripremu nastave: raspodjela predmetne nastave, usklađivanje rasporeda, satnice nastavnika, provjera upisanih učenika i dr., u cilju što kvalitetnijeg ostvarivanja nastavnih planova i programa. Sukladno uputama Ministarstva obrazovanja, nastava je organizirana na način da se učenicima osigura potrebna distanca, organiziranjem učenika u manje grupe.

Tijekom školske godine planirano je održavanje sastanaka odjela, kojima će termini ponajviše ovisiti o ukazanim potrebama, a svakako povezanim uz završetak polugodišta, pripremu godišnjih ispita i završetak školske godine.

Tijekom školske planiraju se sljedeće aktivnosti, a njihov način provedbe i realizacija ovisiti će o epidemiološkoj situaciji:

1. Sudjelovanje na 17. danima teorije glazbe u Zagrebu, 23. i 24.10. 2021.
2. Priprema i sudjelovanje na Osmom međunarodnom natjecanju iz muzičko – teorijskih disciplina (solfeggio, teorija glazbe, dvoglasno pjevanje, harmonija, kontrapunkt, kompozicija i muzički oblici) u Beogradu ili on line.
3. Priprema i sudjelovanje na Međunarodnom natjecanju mladih glazbenika Sonus, u Križevcima - disciplina Solfeggio.
4. Priprema i sudjelovanje na natjecanju iz povijesti glazbe u Bjelovaru.
5. Priprema i sudjelovanje na International Music MasterClass and Competition, natjecanju u solfeggju, glazbenoj teoriji i skladanju, u Mariboru.
7. Priprema i sudjelovanje na Međunarodnom natjecanju u solfeggio „Franjo Ksaver Kuhač“ u Osijeku.
8. Praćenje i moguće sudjelovanje i na drugim natjecanjima i smotrama iz teorijskih predmeta.
9. Stručna usavršavanja prisustvovanjem na predavanjima, stručnim skupovima, seminarima i dr., u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva prosvjete i sporta, Hrvatskog društva glazbenih teoretičara, Hrvatskog društva glazbenih i plesnih pedagoga, Stručnih vijeća nastavnika teorijskih i muzikoloških predmeta i sl.

10. Priprema učenika za prijamne ispite na Muzičkoj akademiji i drugim visokoškolskim ustanovama
11. Skrb o nadarenim učenicima. Prepoznavanje nadarenih učenika, njihovo pozitivno usmjeravanje i praćenje.
12. Poticanje, priprema i izbor učenika za upis u srednju školu
(kvalitetna informacija o mogućnostima u srednjoj školi, prepoznati problem glasovira kod učenika koji su zainteresirani za teorijski odjel, a nije im glavni predmet glasovir)
13. Daljnji rad na priprema, osmišljavanju i realizaciji Školskog natjecanje iz Teorije glazbe (radni naziv *Guido u Sisku*). Natjecanje će obuhvatiti učenike osnovne i srednje škole, prema procjeni nastavnika teorijskih predmeta. Planira se natjecanje u pismenom obliku, sastavljeno prema nastavnom planu i programu za svaki razred, a učenici bi zadatke rješavali pod pseudonimima (vjerojatno prezimena skladatelja). Cilj natjecanja je postizanje još uspješnijih obrazovnih rezultata i motivacija učenika prema znanju, učenju i glazbenoj teoriji kao skupu svih znanja i spoznaja o glazbenim zakonitostima.
14. Organiziranje izvanučioničke nastave organiziranim odlaskom učenika na koncerte, sukladno epidemiološkim mjerama.
15. Potaknuti zanimanje učenika za glazbu i glazbena događanja prisustvovanjem koncertima organiziranim u školi i izvan nje.
16. Praćenje i nabava stručne literature: udžbenici, knjige, časopisi, note, CD i DVD-izdanja i sl..
17. Suradnja teorijskog odjela s instrumentalnim odjelima škole
(prijedlozi, sudjelovanje, podrška u organizaciji i sl.)
18. Organizacija i provedba završnog ispita za maturante

POTREBE ODJELA:

- program za pisanje nota
- prema potrebi nabava stručna literature: priručnici, udžbenici, knjige i ostalo

U Sisku, 21. rujna 2021.

Za odjel:

A. V. Tonković, prof. savjetnik

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PUHAČKOG ODJELA

2021./2022.

U školskoj godini 2021./2022. bit će održavana nastava:

FLAUTA prof. Karin Taradi Heged, prof. Lidija Ljubičić

KLARINET prof. Nathan Ukalović, prof. Milan Schmidt

SAKSOFON prof. Robert James Hudulin

TRUBA prof. Vlatko Šporčić

ROG prof. Veronika Kapović

TROMBON prof. Denis Martinuš

PUHAČKI ORKESTAR prof. Veronika Kapović

Nastava će se održavati u Sisku i područnom odjelu u Petrinji. Predviđena su četiri sastanka puhačkog odjela tijekom školske godine s ciljem rješavanja problematike i unapređenja struke. Na sastancima će se rješavati problemi vezani uz izvođenje nastave instrumenta i skupnog muziciranja (uspjeh učenika, izostanci i redovitost nastavnog procesa), planiranje i priprema internih i mješovitih produkcija te analiza nastupa puhačkog odjela, sudjelovanje na natjecanjima, suradnja s roditeljima, organizacija i raspored godišnjih ispita puhačkog odjela, odabir literature za godišnje ispite i kriteriji prilikom ocjenjivanja učenika na godišnjim ispitima.

Planirana natjecanja za šk. god. 2021./2022.

- Međunarodno natjecanje Flauta Aurea u Dugom Selu od 4.-5.11.2021.
- „WOODWIND & BRASS“ 5.međunarodno natjecanje puhača od 29.11.-8.12.2021. U Varaždinu
- Mladi Padovec natjecanje u Novom Marofu od 14.2.-17.2.20212.
- Hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u organizaciji HDGPP-a, ŽUPANIJSKO od 07. - 13.03.2022.
- DRŽAVNO, 04 - 10.04.2022.

Planirani seminari za šk. god. 2021./2022.

- Seminar flaute Marko Zupan (Umjetnička akademija u Splitu) - 15.10.2021. u Sisku

U planu su četiri interne produkcije puhača u Sisku (10.11.2021., 8.12.2021.,9.2.2022., 11.5.2022.) , sudjelovanje na mješovitim produkcijama u Sisku i Petrinji, sudjelovanje učenika puhačkog odjela na županijskim susretima.

Aktivno sudjelovanje nastavnika puhačkog odjela na seminarima i stručnim vijećima osnovnih i srednjih glazbenih škola u organizaciji HDGPP-a, agencije za odgoj i obrazovanje te drugih stručnih ustanova i udruga prema predloženim temama u svrhu dobivanja informacija o aktualnim metodama nastave u Europi i svijetu (područja metodike, pedagogije i psihologije). Praćenje suvremene stručne literature, časopisa, digitalne tehnologije u školskom sustavu.

Voditelj puhačkog odjela:
Veronika Kapović, prof.

PLAN I PROGRAM RADA KLAVIRSKOG ODJELA 2021. / 2022.

Nastavu klavira i korepeticije ove školske godine izvode profesori : Morana Rajman Jelić , Marina Mišerić , Julijana Akrap , Snježana Svečnjak , Ivona Konjetic , Petra Kukavica , Petra Šket , Ivana Galić i Sanja Krivošić u Sisku te profesori Nikolina Halusek i Katarina Mandić u područnom odjeljenju u Petrinji.

Plan je , kao i do sada , da učenici nastupaju na predviđenim produkcijama (klavirskim i mješovitim) , Koncertima učenika i profesora povodom Dana škole , Božića , Radosnom koncertu – Humanitarnom i Komornom – pomažemo našoj učenici violončela Klari Draženović , sudjeluju na Natjecanjima (Hdgpp , Memorijal Jurica Murai , Mladi virtuozi , Koroško...)

A naravno sve u skladu sa novonastalom (Covid) situacijom i preporukama Ministarstva.

Također u skladu sa mogućnostima predviđa se sudjelovanje na Seminarima te organiziranje našeg Školskog Natjecanja Klavirista ili našeg tradicionalnog Županijskog Natjecanja klavirista učenika Siska , Novske , Kutine i Petrinje .

Kroz mjesečne produkcije učenika nastojat ćemo obilježiti Obljetnice skladatelja : Mozart , Bartok , Dvorzak , Liszt , Matz i Klobučar .

Nastojat ćemo pratiti , sad već 2. izdanje Pijanističkog memorijala Ranko Filjak koje će otvoriti AMADEUS TRIO (17. 10.) u Petrinji čiji je umjetnički ravnatelj Karlo Ivančić .

RUJAN : Sastanak klavirskog Odjela 15.09.2020. u 12 sati (dogovor o satnicama , raspodjeli novih učenika , rasporedima)

LISTOPAD : Klav. produkcija učenika 27. 10. u 17 h

ZA SVE KLAVIRSKÉ PRODUKCIJE dogovoreno da ne bude više od 15 kandidata tako da su manje grupe i izvođača i publike .

STUDENI : , DAN ŠKOLE , RADOSNI koncert – humanitarni za Klaru Draženović , 24.11.

PROSINAC : Sastanak Odjela i Produkcija 08.12. u 17 h

SIJEČANJ :

VELJAČA : Produkcija 16. 02. u 17 h

Kandidati za Natjecanja svakako pripaziti na pravovremene prijave !

OŽUJAK : 23.03. u 17 h

TRAVANJ : 27.04. koncert profesora

SVIBANJ : ŠKOLSKO NATJECANJE UČENIKA KLAVIRA ; produkcija 25.05. u 17 h

LIPANJ : ispiti

POTREBE ODJELA :

- Ugađanje i servis klavira ; nekoliko kl. Početnica STEP BY STEP ;
- 4 manje klupice za noge
- Iznajmljivanje dostupnih pianina i el. Klavira učenicima u potrebi.
-

Pročelnica Odjela

Sanja Krivošić

PLAN RADA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA ŽIČANOG ODIJELA ŠKOLSKA GODINA 2021 /2022

Na odjelu žičanih instrumenata se održava nastava gitare i tambura u Sisku, a na područnom odjelu u Petrinji organizirana je samo nastava gitare.

Kao i svake školske godine na sastancima odjela žičanih instrumenata govorimo o unapređenju nastave, planu i program rada odjela, te stručnog usavršavanja nastavnika.

Plan je razdijeljena dva područja rada, i to:

- individualno usavršavanje (individualno vježbanje instrumenta, posjećivanje koncerata i seminara, upoznavanje s novom stručnom literaturom...), te

- kolektivno usavršavanje (edukacija čitavog kolektiva preko zajedničkih sastanaka, razgovora, posjeta školskih produkcija, razmjene iskustava...).

Tako ove godine planiramo dvije odjelne produkcije od kojih ćemo jednu imati u prvom polugodištu, a dvije u drugom polugodištu nastavne godine 2021/2022. Termini produkcija su: 10.11.2021 u 17.00 sati, 23.03.2022 u 19.00 i 18.05.2022 u 17.00 sati.

Učenici odjela će sudjelovati na svim javnim koncertima škole. Pojedini učenici će sudjelovati i na koncertima izvan škole, smotrama, regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima.

Tijekom školske godine 2021/2022 pokrećemo projekt „Tragovima Paje Kolarića“ koji ima za cilj upoznati tamburu kao hrvatsko orkestralno tradicijsko glazbalo, upoznati lik i djelo Paje Kolarića te usvojiti melodiju i tekst prve hrvatsku starogradske pjesme Miruj, miruj srce moje

Aktivnost, program i/ili projekt	Tragovima Paje Kolarića
Ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta	Upoznati tamburu kao hrvatsko orkestralno tradicijsko glazbalo. Upoznati lik i djelo Paje Kolarića. Usvojiti melodiju i tekst prve hrvatsku starogradske pjesme Miruj, miruj srce moje .
Namjena aktivnosti, programa i/ili projekta	Učenici izvanastavne aktivnosti Zbora. (OŠ Sunja) Tamburaški orkestar (Glazbena škola Frana Lhotke)
Nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta	Ivica Kovačić, učitelj Glazbene kulture (OŠ Sunja u suradnji učiteljima hrvatskog jezika, povijesti i geografije) i Glazbena škola Frana Lhotke (tamburaški orkestar) Maja Kovačić, učiteljica Glazbene kulture (OŠ 22.lipnja, Sisak)
Način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta	pjevanje, sviranje, istraživanje, snimanje, kazivanje poezije, izrada video uratka prezentacija
Vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta	Tijekom školske godine 2021./2022. od listopada do ožujka
Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta	Notni materijali, izrada plakata (100kn) Posjet Muzeju tambure u Slavonskom Brodu. (Autobus i ulaznice približno 100kn po učeniku)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Opisno praćenje Prezentacija projekta učenicima škole Prezentacija projekta na stručnom skupu učitelja

Da bi što usklađenije i uspješnije izvršili zadatke koji su stavljeni pred nas imati ćemo u svakom polugodištu minimalno po dva odjelna sastanka.

Nastavnici odjela će se redovito stručno usavršavati prema katalogu Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske, na seminarima Hrvatskog društva glazbenih i plesnih pedagoga te prema ponudama i pozivima drugih strukovnih udruga i ustanova. Također se planiraju odlasci nastavnika na sastanke županijskih stručnih vijeća.

Kako bi unaprijedili nastavni proces i ujednačili kriterije pri ocjenjivanju

na početku školske godine 2021 /2022 smo održali odjelni sastanak na kojem smo se dogovorili o minimalnim zahtjevima koje učenik mora zadovoljiti kako bi uspješno položio godišnji ispit, a krajem veljače 2022. ćemo održati komisijsku provjere znanja svih učenika na odjelu.

Voditelj odjela žičanih instrumenata:

Davor Korošec

**PROGRAM RADA ODJELA ZA SOLO PJEVANJE I HARMONIKU
ŠKOLSKA GODINA 2021./ 2022.**

NASTAVNO OSOBLJE:

Tihana Herceg Ivšić, prof. solo pjevanja, pročelnica odjela

Iva Mihelić, prof. solo pjevanja

Nikola Šćapeć, prof. harmonike i Anamarija Filipović, prof. harmonike

Petra Kukavica, nast. Klavira – korepetitor

U školskoj godini 2021./ 2022. predviđena su četiri sastanka odjela tijekom školske godine kako bi se kroz razmjenu iskustava kolega što uspješnije odvijala nastava, komunikacija s učenicima i njihovim roditeljima i eventualno riješila pitanja i nejasnoće o nastavnom procesu u glazbenoj školi a sve u svrhu napredovanja struke.

Osim na odjelnim i mješovitim produkcijama učenici će imati priliku pokazati svoj napredak kroz razredne produkcije po potrebi i procjeni predmetnog nastavnika. S obzirom na broj razrednih, odjelnih i mješovitih produkcija na koje se učenici odazovu i prema uspjehu nastupa bili će ocjenjeni kroz školsku godinu.

Rujan 2021. godine

Srijeda 29. 9. 2021. Razredna produkcija

Prvi sastanak stručnog vijeća odjela

Listopad 2021. godine

22. 10. 2021. čet. Broadway na tri rijeke – nastup profesorica Mihelić i Herceg Ivšić sa pjevačkog odjela u suradnji sa profesorima iz drugih školskih odjela i Udrugom Siscia Vox Mundi. Koncert će se održati u sklopu Dana Miroslava Miletića.

27. 10. 2021 sri. Prva odjelna produkcija u 19h

24. 10. 2021. ned. Zadnji dan za ponudu tema za završni rad

30. 10. 2021. sub. Zadnji dan za prijavu tema za završni rad

Maturant u šk. god. 2021./2022. Jan Vukelić, solo pjevanje

Studeni 2021. godine

Drugi sastanak stručnog vijeća odjela za solo pjevanje i harmoniku

10. 11. 2021. sri. Sjednica nastavničkog vijeća

17. 11. 2021. sri. Mješovita produkcija – audicija za koncert povodom Dana škole

24. 11. 2021. sri. Radosni koncert u 19h – koncert humanitarnog karaktera kojim pomažemo našoj učenici violončela Klari Draženović

26. 11. 2021. sri. Koncert povodom Dana škole

Svečani koncert učenika povodom Dana škole

učenici koji su se pokazali kao najspremniji biti će uvršteni u program za audiciju (mješovitu produkciju) za koncert povodom Dana škole te na samom koncertu.

Prosinac 2021. godine

15. 12. 2021. sri. Predblagdanska produkcija odijela u 17:00h

22. 12. 2021. sri. Božićna mješovita produkcija u 18.30h

Siječanj 2022. Godine

5. – 7. 1. 2022. Seminari i koncerti u sklopu centra izvrsnosti u Opatiji

10. 1. 2022. pon. Početak nastave nakon 1. dijela zimskog odmora učenika

Razredna produkcija na dan i u vrijeme prema procjeni predmetnog nastavnika. Preporučuje se nastup učenika koji nisu sudjelovali u mješovitim produkcijama i značajnijim školskim koncertima u prethodnom polugodištu a u svrhu praćenja uspjeha i usvojenog gradiva.

Veljača 2022. Godine

9. 2. 2022. sri. Fašnička produkcija odijela za solo pjevanje i harmoniku u 17:00h

18. 2. 2022. pet. Fašnička mješovita produkcija

Treći sastanak stručnog vijeća odjela za solo pjevanje i harmoniku

Ožujak 2022. Godine

16. 3. 2022. sri. Mješovita produkcija

Travanj 2022. godine

1. 4. 2022. sri. Zadnji dan za prijavu Obrane završnog rada – ljetni rok

13. 4. 2022. sri. Audicija za županijske susrete

27. 4. 2022 sri. Koncert profesora škole u 19h

Svibanj 2022. Godine

4. 5. 2022. sri. Županijski susreti

25. 5. 2022. sri. Produkcija odijela za solo pjevanje u 19:00h

Lipanj 2022. godine

Četvrti sastanak stručnog vijeća odjela za solo pjevanje i harmoniku

9. 6. – 15. 6. Godišnji ispiti

Tijekom školske godine 2021./2022. u planu je praćenje obrazovnog procesa svih učenika solo pjevanja i harmonike, suradnja sa ostalim instrumentalnim odjelima u obliku komornog muziciranja, te odaziv na što više školskih, gradskih, županijskih i ostalih manifestacija u cilju postupnog usavršavanja javnog nastupa učenika i promocije učenika škole.

Isto tako, sukladno ponudama i mogućnostima, u planu je sudjelovanje nastavnika i učenika na seminarima, naročito po programu stručnog usavršavanja za nastavnike Zavoda za školstvo Republike Hrvatske, Agencije za odgoj i obrazovanje, vokalnih udruga i sličnih znanstvenih skupova.

Voditeljica stručnog aktiva:

Tihana Herceg Ivšić, prof.

PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Nastavničko vijeće kao stručno tijelo čine svi nastavnici Škole i ravnatelj. Radom nastavničkog vijeća rukovodi ravnatelj ili od njega ovlaštena osoba.

Nastavničko vijeće u svom radu naročito:

- rješava pitanje individualizacije rada s učenicima,
- usvaja plan i program rada stručnih aktiva,
- analizira izostanke učenika s nastave,
- odlučuje o ujednačavanju kriterija ocjenjivanja učenika,
- analizira uspjeh učenika po obrazovnim razdobljima,
- analizira stručno i pedagoško usavršavanje nastavnika,
- dogovara se oko organizacije produkcija učenika,
- utvrđuje ispitno gradivo,
- određuje termine ispita,
- imenuje komisije za testiranja i upis novih učenika,
- analizira uspjeh učenika na kraju nastavne i školske godine,
- rješava ostalu tekuću problematiku.

U ovoj školskoj godini planira se deset sjednica Nastavničkog vijeća.

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

U Školi je nastava organizirana u 12 razrednih odjela u osnovnoj i 6 razrednih odjela u srednjoj školi. Svaki odjel ima razrednika koji unosi podatke u razredni imenik i e-maticu, prati uspjeh učenika, kontrolira evidenciju ocjena i podnosi izvještaj o tome Nastavničkom vijeću.

Pored takvog razredništva postoji i druga vrsta razredništva – svaki nastavnik glavnog predmeta je razrednik svojim učenicima pojedinačne nastave. O njima i njihovom uspjehu u svim predmetima vodi brigu i izvještava roditelje i održava roditeljske sastanke.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE

Područja rada:

- I. Normativno-pravni i administrativni poslovi
- II. Pedagoški poslovi
- III. Organizacijski poslovi
- IV. Suradnja s institucijama i organizacijama izvan škole
- V. Ostali poslovi

PODRUČJE RADA		SADRŽAJ RADA	SATI	MJESEC
I.	Normativno -pravni i administrativni poslovi	1. Proučavanje postojećih i praćenje promjena zakonskih propisa	80	Šk. god.
		2. Konzultacije sa pravnim službama u svezi primjene postojećih propisa i sudjelovanje na izmjenama i dopunama općih akata Škole prema promjenama zakonskih propisa	60	Šk. god.
		3. Kontaktiranje s tijelima grada Siska, Republike Hrvatske, ustanovama i službama radi osiguravanja financijskih i sigurno-tehničkih preduvjeta za nesmetan i uredan rad ustanove i zaposlenika	100	Šk. god.
		4. Rješavanje molbi i žalbi učenika, roditelja i zaposlenika Škole	60	Šk. god.
		5. Kontrola pedagoške dokumentacije i mjesečnih iskaza sati za plaće, urednosti dolazaka na posao i izvršavanja radnih obveza zaposlenika	120	Šk. god.
		6. Sudjelovanje u radu Školskog odbora, Vijeća zaposlenika i Vijeća roditelja te stručnih tijela i komisija Škole	80	Šk. god.
		7. Donošenje odluka u tekućem poslovanju i po podnesenim molbama i žalbama	40	Šk. god.
		UKUPNO	540	
		1. Vođenje Nastavničkog vijeća, Vijeća pročelnika i praćenje Razrednih vijeća	80	Šk. god.
		2. Vođenje i sudjelovanje u Povjerenstvima (prijamnih, godišnjih i završnih ispita te audicija)	110	Šk. god.
		3. Kontaktiranje s učenicima, roditeljima i nastavnicima u rješavanju stručnih, pedagoških i ostalih problema	120	Šk. god.
		4. Konzultacije s učenicima završnog razreda	20	XII - V

II.	Pedagoški poslovi	5. Kontakti, konzultacije i razmjena mišljenja, pedagoških i organizacijskih iskustava s drugim prosvjetno-pedagoškim, kulturnim i javnim ustanovama te udrugama	50	Šk. god.
		6. Praćenje i nadzor nad stručnim radom u nastavi i analiza toga rada	20	XII - V
		7. Konzultacije mladim nastavnicima na pripravničkom stažu	30	Šk. god.
		8. Donošenje i izrada odluka te rješenja vezanih za pedagošku djelatnost	30	Šk. god.
		9. Izrada Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa rada	50	IX
		10. Utvrđivanje izvršitelja plana i programa	10	IX
		11. Izrada i potpisivanje rješenja o tjednom zaduženju nastavnika	20	IX
		UKUPNO	540	
III.	Organizacijski poslovi	1. Poslovi vezani za organizaciju koncerata, produkcija, javnih satova, internih i javnih priredbi, smotri i ispita (prijamnih, godišnjih i završnih)	140	Nast. godina
		2. Poslovi vezani za organizaciju sjednica i sastanaka	120	Šk. god.
		3. Poslovi vezani uz opremanje škole	100	Šk. god.
		4. Ostali organizacijski poslovi	48	Šk. god.
		UKUPNO	408	
IV.	Suradnja s institucijama i organizacijama izvan škole	1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	30	Šk. god.
		2. Suradnja s organima Županijskog i Gradskog poglavarstva	35	Šk. god.
		3. Suradnja s vjerskim i kulturnim institucijama	5	XII i IV
		4. Suradnja s osnovnim i srednjim školama	24	Šk. god.
		5. Suradnja sa sindikatom prosvjetnih djelatnika	10	Šk. god.
		6. Sudjelovanje u radu aktiva ravnatelja srednjih škola	10	Šk. god.
		7. Sudjelovanje u radu Hrvatskog društva glazbenih i plesnih pedagoga Republike Hrvatske	30	Šk. god.
		UKUPNO	144	
V.	Ostali poslovi	1. Sudjelovanje na seminarima i tribinama	50	Nast. godina
		2. Kontakti telefonom, pismom i elektroničkom poštom	118	Šk. god.
		UKUPNO	168	

VI.	Godišnji odmor	224	VII/VIII
	Blagdani	64	Šk. god.
	UKUPNO	288	

Područja rada + VI.	SVEUKUPNO	2.088 sati
----------------------------	------------------	-------------------

INFORMACIJE:

Svakim radnim danom, a može i u bilo koje vrijeme na tel: 098 310 703

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

- donosi opće akte Škole
- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan za kalendarsku godinu i godišnji obračun financijskog plana te prijedlog plana razvojnog programa škole i plan nabave dugotrajne imovine Škole
- odlučuje o radnom vremenu Škole
- odlučuje o uporabi dobiti u skladu s osnivačkim aktom
- odlučuje, uz suglasnost osnivača, o promjeni djelatnosti Škole
- odlučuje uz suglasnost osnivača o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika školskog odbora
- predlaže promjenu naziva i sjedišta Škole
- predlaže statusne promjene
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Škole
- razmatra rezultate obrazovnog rada
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole
- obavlja druge poslove određene ovim statutom i drugim općim aktima Škole.

PROGRAM RADA TAJNIKA

Poslovi i radni zadaci tajnika obuhvaćaju normativno-pravne i upravne poslove, kadrovske poslove, opće poslove, administrativne poslove te suradnju s ravnateljem, nastavnicima i ostalim djelatnicima, roditeljima, učenicima te:

- izrađuje normativne akte, ugovore, rješenja, odluke
- provodi i tumači pravne propise školske ustanove
- poduzima potrebne radnje za upis podataka u sudski registar
- obavlja poslove vezane uz zasnivanje radnih odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja
- koordinira i kontrolira rad tehničkog osoblja u suradnji s ravnateljem
- sudjeluje u pripremi sjednica i vodi dokumentaciju za školski (domski) odbor
- surađuje i dostavlja podatke nadležnom ministarstvu, uredima državne uprave jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te Gradom Zagrebom
- nabavlja pedagošku dokumentaciju i potrošni materijal
- izrađuje plan godišnjih odmora
- arhivira podatke o učenicima i zaposlenicima, izdaje potvrde, duplikate svjedodžbi i ovjerava dokumente o školovanju, obavlja poslove vezane uz obradu podataka u elektroničkim maticama (e-Matica, CARNET), priprema podatke za provođenje državne mature i nacionalnih ispita, poslove zaprimanja, razvrstavanja, urudžbiranja, otprema i arhivira poštu te obavlja ostale administrativne poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada srednjoškolske ustanove
- obavlja i ostale administrativne poslove kao i poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa školske ustanove.

Kao voditelj administrativno-tehničke službe, tajnik je za svoj rad odgovoran ravnatelju Škole.

PROGRAM RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA

Poslovi i radni zadaci voditelja računovodstva obuhvaćaju:

- organizira i vodi računovodstvo srednjoškolske ustanove
- izrađuje financijske planove po programima i izvorima financiranja te prati njihovo izvršenje
- vodi poslovne knjige u skladu s propisima
- sastavlja godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje
- priprema operativne izvještaje i analize za školski odbor i ravnatelja škole, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te Grad Zagreb
- priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti
- kontrolira obračune i isplate putnih naloga

- surađuje s nadležnim ministarstvom, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te Gradom Zagrebom, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima, usklađuje stanja s poslovnim partnerima
- obavlja i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove, koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada srednjoškolske ustanove.
- obračun plaća, naknada plaća te drugih prava prema kolektivnim ugovorima i propisima vezanim uza zdravstveno i mirovinsko osiguranje, obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima, obračunava isplate članovima povjerenstava te obavlja ostale poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa srednjoškolske ustanove.

Kao voditelj računovodstvene službe za svoj rad odgovoran je ravnatelju Škole.

POSLOVI DOMARA – LOŽAČA

Poslovi domara-ložača obuhvaćaju tehničko održavanje zgrade, okoliša, centralnog grijanja, namještaja i instalacija, te rukovanje centralnim grijanjem, kao i vršenje dostave.

POSLOVI ČIŠĆENJA I DOSTAVE

Poslovi čišćenja obuhvaćaju: dnevno čišćenje prostorija i hodnika, pranje i premazivanje podova, mjesečno pranje prozora i namještaja, te dnevno brisanje prašine i čišćenje vanjskih površina i okoliša Škole, te vršenje dostave.

Za svoj rad domar-ložač i spremači odgovorni su tajniku Škole s kojim dogovaraju raspored radnog vremena, prostora, materijala i ostalih posrednih i neposrednih zadataka vezanih uz normalnu organizaciju rada u Školi.

III ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Tabele upisanih učenika po razredima i instrumentima te zanimanjima, iskazuju tjedni i godišnji fond nastavnih sati.

UPISANI UČENICI ŠK.GOD.2021./2022.

SISAK

	1. RAZ.	2. RAZ.	3. RAZ.	4. RAZ	5. RAZ.	6. RAZ	UKUPNO
KLAVIR	21	13	11	11	15	8	79
GITARA	8	5	4	8	7	5	37
HARMONIKA	3	3	3	2	0	0	11
KLARINET	5	1	2	1	1	0	10
VIOLINA	4	4	6	3	3	3	23
VIOLONČELO	4	0	3	2	3	2	14
FLAUTA	6	3	2	2	2	4	19
TRUBA	1	0	2	0	1	2	6
TAMBURE	4	6	3	5	0	3	21
SAKSOFON	2	0	2	1	2	2	9
ROG	3	0	0	0	0	0	3
TROMBON	1	0	2	0	1	1	5
UKUPNO	62	35	40	35	35	30	237

PETRINJA

	1. RAZ.	2. RAZ.	3. RAZ.	4. RAZ.	5. RAZ.	6. RAZ.	UKUPNO
KLAVIR	3	4	7	6	5	0	25
GITARA	4	2	3	4	0	0	13
KLARINET	2	2	0	0	2	0	6
SAKSOFON	1	1	2	1	2	0	7
ROG	1	0	0	0	0	0	1
TROMBON (EUF)	0	1	1	0	0	0	2
TRUBA	4	0	0	1	0	3	8
FLAUTA	0	0	0	0	0	1	1
UKUPNO	15	10	13	12	9	4	63

SREDNJA

	1. PR.	2. PR.	1. SR.	2. SR.	3. SR.	4. SR.	UKUPNO
SOLO PJEVANJE	4	4	3	1	1	1	14
TEORIJA	2	1	3	1	1	4	12
KLAVIR	0	0	2	1	0	1	4
TAMBURE	0	0	1	1	1	1	4
GITARA	0	0	1	1	0	0	2
HARMONIKA	0	0	0	1	0	1	2
KLARINET	0	0	0	0	0	0	0
VIOLONČELO	0	0	1	0	0	0	1
VIOLINA	0	0	1	0	1	0	2
FLAUTA	0	0	0	2	0	2	4
TRUBA	0	0	0	1	0	0	1
SAKSOFON	0	0	0	0	1	1	2
ROG	0	0	0	0	1	1	2
TROMBON	0	0	2	0	0	0	2
UKUPNO	6	5	14	9	6	12	52

UKUPNO:		350
---------	--	-----

G R U P N A N A S T A V A - S O L F E G G I O

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	60	14	8	4	280	140
II.	35	10	8	4	280	140
III.	40	13	8	4	280	140
IV.	35	12	8	4	280	140
V.	35	9	8	4	280	140
VI.	30	4	7	4	245	140
UKUPNO	236	62	53	24	1645	840

F L A U T A

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	6	-	8	-	280	-
II.	3	-	4	-	140	-
III.	2	-	2,30	-	93,15	-
IV.	2	-	4	-	140	-
V.	2	-	4	-	140	-
VI.	4	1	8	2	280	70
UKUPNO	19	1	26,30	2	1073,15	70

V I O L I N A

RAZRED	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
I.	4	5,15	186,30
II.	4	5,15	186,30
III.	6	8	280
IV.	3	6	210
V.	3	6	210
VI.	3	6	210
UKUPNO	23	36,30	1283,15

VIOLONČELO

RAZRED	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
I.	3	4	140
II.	-	-	-
III.	3	4	140
IV.	2	4	140
V.	3	6	210
VI.	2	4	140
UKUPNO	12	22	770

GITARA

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	7	4	9,15	5,15	326,30	186,30
II.	5	2	6,30	2,30	233,15	93,15
III.	4	3	5,15	4	186,30	140
IV.	8	4	16	8	560	280
V.	7	-	14	-	490	-
VI.	5	-	10	-	350	-
UKUPNO	35	13	61,15	20	2146,30	700

HARMONIKA

RAZRED	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
I.	3	4	140
II.	3	4	140
III.	3	4	140
IV.	2	4	140
V.	-	-	-
VI.	-	-	-
UKUPNO	11	16	560

K L A V I R

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	20	3	26,15	4	921,30	140
II.	13	4	17,15	5,15	606,30	186,30
III.	11	7	14,30	9,15	513,15	326,30
IV.	11	6	22	12	770	420
V.	15	5	30	-	1050	-
VI.	8	0	16	-	560	-
UKUPNO	78	25	126,15	30,30	4421,30	1073,15

K L A R I N E T

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	5	2	6,30	2,30	233,15	93,15
II.	1	2	1,15	2,30	46,30	93,15
III.	2	-	2,30	-	93,15	-
IV.	1	-	2	-	70	-
V.	1	2	2	4	70	140
VI.	-	-	-	-	-	-
UKUPNO	10	6	14,30	9,15	513,15	326,30

SAKSOFON

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	2	1	2,30	1,15	93,15	46,30
II.	-	1	-	1,15	-	46,30
III.	2	2	2,30	2,30	93,15	93,15
IV.	1	1	2	2	70	70
V.	2	2	4	4	140	140
VI.	2	-	4	-	140	-
UKUPNO	9	7	15,15	11,15	536,30	396,30

TRUBA

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	1	4	1,15	5,15	46,30	186,30
II.	-	-	-	-	-	-
III.	2	-	2,30	-	93,15	-
IV.	-	1	-	2	-	70
V.	1	-	2	-	70	-
VI.	2	3	4	6	140	210
UKUPNO	6	8	10	13,15	350	466,30

TROMBON

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	1	-	1,15	-	46,30	-
II.	-	1	-	1,15	-	46,30
III.	2	1	2,30	1,15	93,15	46,30
IV.	-	-	-	-	-	-
V.	1	-	2	-	70	-
VI.	1	-	2	-	70	-
UKUPNO	5	2	8	2,30	280	93,15

ROG

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI GODIŠNJE	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I.	4	-	5,15	-	186,30	-
II.	-	-	-	-	-	-
III.	-	-	-	-	-	-
IV.	-	-	-	-	-	-
V.	-	-	-	-	-	-
VI.	-	-	-	-	-	-
UKUPNO	4	-	5,15	-	186,30	-

T A M B U R E

RAZRED	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
I.	4	5,15	186,30
II.	6	8	280
III.	3	4	140
IV.	5	10	350
V.	-	-	-
VI.	3	6	210
UKUPNO	21	33,15	117815

KOREPETICIJA ZA OSNOVNU

RAZRED	BROJ UČENIKA		SATI TJEDNO		SATI TJEDNO	
	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA	SISAK	PETRINJA
I. – VI.	111	24	6	1	210	35

I. PRIPREMNE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
SOLFEGGIO	6	7	245
KLAVIR TEORETIČARI	2	2,30	93,15
S. PJEVANJE	4	8	280
KOREPETICIJA	4	2,30	93,15
TALIJANSKI JEZIK	6	2	70
UKUPNO	6	22,15	781,30

2. PRIPREMNE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
SOLFEGGIO	5	8	280
KLAVIR TEORETIČARI	1	1,15	46,30
SOLO PJEVANJE	3	6	210
KLAVIR OBVEZATNO	3	2	70
KOREPETICIJA	3	2	70
NJEMAČKI JEZIK	-	-	-
UKUPNO	5	19,15	676,30

1. SREDNJE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
SOLFEGGIO	14	4	140
HARMONIJA	14	5	175
KLAVIR	2	4	140
SOLO PJEVANJE	3	6	210
GITARA	1	2	70
HARMONIKA	-	-	-
FLAUTA	-	-	-
ROG	-	-	-
TROMBON	2	4	70
SAKSOFON	-	-	-
TRUBA	-	-	-
TAMBURE	1	2	70
VIOLINA	1	2	70
VIOLONČELO	1	2	70
KLARINET	-	-	-
KOREPETICIJA	8	5,15	186,30
KLAVIR TEORETIČARI	3	4	140
KLAVIR OBVEZATNO	11	7,15	256,30
POVIJEST GLAZBE	14	4	140
IZBORNO GLAZBALO	3	3	210
UKUPNO	13	54,30	1913,15

2. SREDNJE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
SOLFEGGIO	9	4	140
HARMONIJA	9	5	175
SOLO PJEVANJE	1	2	70
KLAVIR	1	2	70
GITARA	1	2	70
TAMBURE	1	2	70
VIOLINA	1	2	70
SAKSOFON	-	-	-
TRUBA	1	2	70
KLARINET	-	-	-
HARMONIKA	1	2	70
FLAUTA	2	4	140
ROG	-	-	-
TROMBON	-	-	-
POVIJEST GLAZBE	9	4	140
KOREPETICIJA	5	3,15	116,30
KLAVIR OBVEZATNO	7	4,30	163,15
KLAVIR TEORETIČARI	1	1,15	46,30
IZBORNO GLAZBALO	1	1	35
PARTITURE	1	1	35
UKUPNO	9	42,15	1481,30

3. SREDNJE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
SOLFEGGIO	6	2	70
HARMONIJA	6	3	105
POLIFONIJA	6	4	140
POVIJEST GLAZBE	6	4	140
GLAZBENI OBLICI	6	2	70
DIRIGIRANJE	1	1	35
KLAVIR	-	-	-
TAMBURE	1	3	105
GITARA	-	-	-
VIOLINA	1	3	105
SAKSOFON	1	3	105
HARMONIKA	-	-	-
SOLO PJEVANJE	1	3	105
FLAUTA	-	-	-
KLARINET	-	-	-
ROG	1	3	105
TROMBON	-	-	-
KOREPETICIJA	5	3,15	116,30
KLAVIR OBVEZATNO	5	3,15	116,30
KLAVIR TEORETIČARI	1	2	70
PARTITURE	1	1	35
UKUPNO	6	40,30	1423,15

4. SREDNJE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
SOLFEGGIO	12	4	128
HARMONIJA	12	4	128
POLIFONIJA	12	4	128
POVIJEST GLAZBE	12	4	128
GLAZBENI OBLICI	12	2	64
DIRIGIRANJE	4	1	32
KLAVIR	1	3	96
SOLO PJEVANJE	1	3	96
TAMBURE	1	3	96
KLARINET	-	-	-
SAKSOFON	1	3	96
ROG	1	3	96
GITARA	-	-	-
HARMONIKA	1	3	96
VIOLINA	-	-	-
FLAUTA	2	6	192
TROMBON	-	-	-
KOREPETICIJA	6	6	192
KLAVIR (HARMONIKA)	1	0,30	21,15
KLAVIR TEORETIČARI	4	8	280
UKUPNO	12	57,30	1845,15

SKUPNO MUZICIRANJE

NAST. PREDMET	BROJ UČENIKA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
ZBOR OSNOVNA	30*	2	70
ZBOR SREDNJA	34*	4	140
PUHAČKI ORKESTAR	38*	6	210
ORKESTAR TAMBURA	15	4	140
KOMORNO MUZICIRANJE	21	10	350
GLAZBENI VRTIĆ	-	-	-
UKUPNO	138	26	910

* Zbog velikog broja učenika koji dolaze iz udaljenijih mjesta, nismo u mogućnosti za sve organizirati nastavu skupnog muziciranja. Nastava skupnog muziciranja je organizirana u pravilu u večernjim satima kada na nastavu mogu doći učenici iz obje smjene, ali ne i putnici iz udaljenijih mjesta. Učenicima putnicima je dozvoljeno pohađanje zbora u njihovim redovnim školama, za što dobivaju potvrdu i na kraju godine prijedlog ocijene.

IV. OSTVARIVANJE PROGRAMA I PLANOVA RADA ŠKOLE

a) ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE

Nastava u osnovnoj i srednjoj školi organizirana je u petodnevnom radnom tjednu.

Nastava se odvija u dvije smjene. U prijedpodnevnoj smjeni nastava u pravilu počinje u 8 sati, a u poslijepodnevnoj u 14 sati. Svaki nastavnik ove Škole samostalno izrađuje svoj dnevni raspored sati, na temelju rasporeda nastavnika po smjenama i danima koje utvrđuje ravnatelj, te u skladu s rasporedom učenika u općeobrazovnoj školi.

Korekcije rasporeda nastavnika i početku dnevnog rada moguće su uz dogovor s ravnateljem Škole.

Radno vrijeme tajništva traje od 7.30 sati do 15.30 sati, tehničkog osoblja od 6-14 i od 13.30-21.30 sat.

b) RAZREDNIŠTVO

Ove školske godine izvršena je slijedeća podjela razredništva:

RAZREDNIŠTVO 2021./22.**SISAK**

RAZRED	RAZREDNIK	UČENIKA	SATI TJEDNO
I.	Ukalović	62	2
II.	Mandić	35	1
III.	Martinuš	40	1
IV.	Ivanov	35	1
V.	Herceg Ivšić	35	1
VI.	Šket	30	1
I. PRIPREMNI	Herceg Ivšić	6	1
II. PRIPREMNI	Herceg Ivšić	5	
I. SREDNJE	Kukavica	14	1
II. SREDNJE	Mandić	9	1
III. SREDNJE	Martinuš	6	1
IV. SREDNJE	Ivanov	12	1

PETRINJA

RAZRED	RAZREDNIK	UČENIKA	SATI TJEDNO
I.	Strmecky	12	2
II.	Strmecky	11	
III.	Strmecky	14	
IV.	Strmecky	11	
V.	Strmecky	9	
VI.	Strmecky	1	

Svi nastavnici u Školi na početku školske godine rade veći broj sati u nastavi od Pravilnikom utvrđene norme, zbog mogućnosti ispisa učenika tijekom nastavne godine ili redovnog uvećanja sati učenicima koji prelaze u viši razred.

c) KALENDAR RADA ŠKOLE

Na temelju Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2021./2022. od 28. travnja 2021. godine, utvrđuje se kalendar rada Škole.

KALENDAR RADA ZAPOSLENIKA U ŠK. GOD. 2021./2022.

MJESEC	Radni dani	Nastavni dani	Blagdani i praznici	Napomena
rujan	22	19	0	
listopad	21	21	0	
studeni	20	17	2	Svi sveti , Dan škole i Dan siječanja na žrtve DR 19.11. nenastavni dan
prosinac	23	17	2	Božić, Sv. Stjepan, Prvi dio zimskog odmora učenika
siječanj	20	16	2	Nova godina, Sveta tri kralja, zimski odmor učenika
veljača	20	15	0	Drug dio zimskog odmora učenika
ožujak	23	23	0	
travanj	20	14	1	Uskrsni ponedjeljak, proljetni odmor učenika
Svibanj	21	21	2	Praznik rada, 25.05.2021. završetak za maturante, Dan državnosti
lipanj	20	13	2	Tijelovo i Dan antifašističke borbe, 17.6. nenastavni dan
Srpanj	21	-	Godišnji odmori	
Kolovoz	21	-	„	Dan dom. zahvalnosti, V. Gospa
Ukupno	252	176		

**PLANIRANI SATI
ŠKOLSKA GODINA 2021./2022.**

mjesec	1 sat tjedno	2 sata tjedno	3 sata tjedno	maturanti
9.	4	8	10	95
10.	4	8	12	
11.	4	7	11	
12.	3	6	9	
1.	3	6	9	
2.	3	6	9	
3.	5	10	14	
4.	3	5	9	
5.	4	8	12	
6.	2	6	7	
UKUPNO	35	70	105	

Ukoliko se zbog izuzetnih prilika neće moći ostvariti nastavni dani kako je planirano, postoje rezerve u vrijeme učeničkih praznika.

Nastava je organizirana u 35 petodnevnih nastavnih tjedana, a za završni razred srednje škole je nastava organizirana u 32 nastavna tjedna.

Godišnji ispiti za osnovnu i srednju školu u pravilu počinju lipnju, a za završne razrede srednje škole u svibnju.

VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA ZA ŠK. GOD. 2021./22.

Rok za izbor tema:	-31. listopada 2021.
Zadnji dan prijave Obrana:	- 1. travnja 2022. za ljetni rok - 10. srpnja 2022. za jesenski rok
Predaja pisanog dijela izradbe (<u>teoretičari</u>):	- 10 dana prije obrane

Rokovi Obrane:

Ljetni rok:	- tijekom lipnja
Jesenski rok:	- 26.08.2022.

Podjela svjedodžbi:

- 7.7.2022. u 10:00h
- 29.8.2022. u 10:00h

KLASA: 602-03/21-02/01
 URBROJ: 2176-56-21-1
 Sisak, 7. listopada 2021. godine

Ravnatelj:
 Tomislav Ivšić, prof.

Predsjednik Školskog odbora:
 Ankica Vujnović Tonković, prof.

Sadržaj

I OSNOVNI PODACI.....	1
PRIKAZ PROSTORA PO NAMJENI:	2
PRIKAZ SVIH ZAPOSLENIH NASTAVNIKA U ŠKOLI	4
ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	5
II. SADRŽAJI RADA ŠKOLE	6
PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA	10
PLAN I PROGRAM RADA GUDAČKOG ODJELA.....	11
PLAN I PROGRAM RADA ODJELA ZA TEORIJU GLAZBE	12
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PUHAČKOG ODJELA	14
PLAN I PROGRAM RADA KLAVIRSKOG ODJELA.....	15
PLAN RADA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA ŽIČANOG ODJELA	16
PROGRAM RADA ODJELA ZA SOLO PJEVANJE I HARMONIKU	19
PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA.....	22
PROGRAM RADA RAZREDNIKA.....	22
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE	23
PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA.....	25
PROGRAM RADA TAJNIKA	26
PROGRAM RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA	26
POSLOVI DOMARA – LOŽAČA.....	27
POSLOVI ČIŠĆENJA I DOSTAVE	27
III ODGOJNO OBRAZOVNI RAD.....	28
IV. OSTVARIVANJE PROGRAMA I PLANOVA RADA ŠKOLE	40
a) ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	40
b) RAZREDNIŠTVO	41
c) KALENDAR RADA ŠKOLE	42
KALENDAR RADA ZAPOSLENIKA U ŠK. GOD. 2021./2022.....	42
PLANIRANI SATI	43
VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA ZA ŠK. GOD. 2021./22.	44
Sadržaj.....	45